

Reservas

Las solicitudes de los residentes para apartar un área: se aprueban, se rechazan y se ven las próximas.

FICHA	SECCIÓN	DÓNDE
05-03	Accesos y áreas	Academia → Guía de uso

1 Reservas

Las solicitudes de los residentes para apartar un área: se aprueban, se rechazan y se ven las próximas.

1. En Inicio, el botón "  Reservas" con el numerito de las que esperan.
2. El filtro abre en "Por aprobar". Ahí está lo que te está esperando.
3. Cada renglón dice el área, la unidad, quién la pidió, el día y la hora, cuántas personas y la cuota.
4. "Aprobar" o "Rechazar". Al residente le llega el resultado.
5. Con el filtro "Próximas" ves lo ya aprobado que viene, que es lo que la caseta necesita saber.

Si el área trae cuota, el cargo se le aplica al aprobarla. Aprobar y luego cancelar deja el cargo puesto: revísalo en su estado de cuenta.

Si algo no cuadra

- El botón ? de esa pantalla abre esta misma ayuda dentro de la app.